

彭镇中学 2023 学年度第一学期第 11 周工作安排

教育主题：文明考风，诚信考试						
日期	星期	时间	主要工作	活动对象	地点	负责部门
11.6	一	7:50	升旗仪式	全体师生	操场上	学发处
		15:40—16:20	拓展课	六一八年级学生	各教室	教发处
11.7	二	12:30	党员参观考察	中共党员	泥城红色主题天文馆	党支部
11.9	四	10:00	2023 学年彭镇中学见习基地培训启动仪式	见习教师及导师	中会议室	见习基地培训领导小组
11.10	五	13:00	班主任会议	各班班主任	中会议室	学发处
		13:30	综合实践活动课程走访调研	临港新片区综合课程团队教师	苔花班主任工作室	教发处
		14:45	消防安全主题班会课	六一九年级学生	各班教室	后勤事务处
		15:40	心理委员培训	各班心理委员	中会议室	学发处
备注： 1、11 月 7 日（周二）—11 月 8 日（周三）进行期中质量检测，具体要求见附件 1。除考试时间外，其余时间按课表上课，课后服务正常进行。（教发处） 2、本周第二时段课后服务照常进行。（教发处） 3、本周起实行冬令作息时间。（校长室） 4、11 月 8 日（周三）9:00-20:00 进行浦东新区 2023 年秋季教师培训课程招生教师个人补报名，请老师们关注。（教发处）						

上海市浦东新区彭镇中学

2023. 11. 3

附件 1:

2023 学年第一学期期中考试安排

一、考试时间:

日期		六年级	七年级	八年级	九年级
11 月 7 日 (周二)	上午	语文 8:00-9:40	语文 8:00-9:40	语文 8:00-9:40	语文 8:00-9:40
	下午	英语 13:00-14:15	英语 13:00-14:15	物理 13:00-14:00	理化 13:00-14:40
11 月 8 日 (周三)	上午	数学 8:00-9:30	数学 8:00-9:30	英语 8:00-9:30	英语 8:00-9:40
	下午			数学 13:00-14:30	数学 13:00-14:40
				历史 15:00-15:40	道德与法治 15:00-15:40
备注:除考试时间内，其余时间按课表上课；课后服务正常。 因各年级考试时间不同，请班主任教育学生考试结束后文明休息，不要影响其他考试年级。					

二、考场安排

彭镇中学2023学年第一学期期中练习考场安排

六年级 338人

考场	六1	六2	六3	六4	六5	六6	六7	美术室	资源室	史地室		合计
人数	35	35	35	35	35	35	35	35	35	23		338

七年级 254人

考场	七1	七2	七3	七4	七5	七6	科学室	物理东	物理西			合计
人数	30	30	30	30	30	30	25	25	24			254

八年级 224人

考场	八1	八2	八3	八4	八5	八6	书法室	生命科学				合计
人数	30	30	30	30	30	30	24	20				224

九年级 211人

考场	九1	九2	九3	九4	九5	九6	录播室					合计
人数	30	30	30	30	30	30	31					211

二、注意事项

（一）考前

1、考试前做好广播调试及座位摆放。各教室由班主任负责，各专用室由管理员负责，（座位摆放要求:30人“6-6-6-6-6”；35人“7-7-7-7-7”）若教室、专用室的广播有问题的，请各班主任和专用室管理员及早报修，以免影响英语听力、考试开始结束铃声等。

2、监考安排考前会提前下发，请每位监考老师关注下自己的监考学科是否与上课时间冲突，如果监考与上课时间冲突，请提前告知教师发展处顾勇老师，以便及时调整。

（二）监考

1、请监考教师考试前15分钟到二楼中会议室领取试卷；监考时，不要做与监考无关的事情；关注好自己监考学科的考试开始与结束时间。

2、考试结束后将试卷或答题纸带到二楼中会议室，所有年级按考试号由小到大排列（若有缺考，空白卷放入相应位置），叠放整齐后用订书机装订（5个钉）。

（三）阅卷

1、阅卷时间:各备课组自行安排空余时间进行。

2、阅卷形式:年级交叉，流水阅卷（六阅七、七阅八、八阅九、九阅六）。备课组长为阅卷组长，阅卷前组织组员对参考答案进行审议，阅卷过程中严格按照议定的答案进行阅卷，有争议的答案由学科组统一商定（或与教研组长沟通）。不得随意放宽评分尺度。

3、阅卷结束后，将试卷总分输入登分模板，试卷返还相应年级备课组。各备课组拿回试卷后，不急于拆分试卷，先核对分数，若有误，与阅卷组的组长沟通，由阅卷组长审核更正。

4、成绩核准无误后，阅卷组长以年级+学科（如六语）为文件名，11月10日（周五）15:00前发教师发展处。

（四）质量分析

1、各备课组、任课教师结合检测情况做好质量分析，完成后以备课组为单位交教研组长；

2、各年级组做好本年级考试情况统计分析，结合存在的问题做好下半学期的教学改进工作。

以上质量分析均在11月13日（周一）15:00前交教师发展处。

未尽事宜，另行通知。

彭镇中学

2023.11.6